

# 신용카드 설명서(법인회원용)

준법감시인 심의필 제2024-01-409 (심의일자 : 2024.05.27)

(유효기간 : 2024.05.27~2025.12.31)

이 설명서는 「금융소비자 보호에 관한 법률」 제19조 제1항, 동 법 시행령 제14조 제1항에 따라 금융상품에 관한 중요한 사항을 금융소비자(이하 “고객”)가 이해하기 쉽도록 설명하기 위한 중요 서류로, 금융소비자 보호에 관한 법령 및 내부통제기준에 따른 절차를 거쳐 제공됩니다.

아래 설명내용을 제대로 이해하지 못한 상태에서 설명을 이해했다는 서명을 하거나 녹취기록을 남기시는 경우, 추후 해당내용과 관련한 권리구제가 어려울 수 있습니다.

고객님께서 상품 가입 전 아래 사항을 반드시 확인 · 숙지하여 주시기 바랍니다.

## 유사 금융상품과 구별되는 특징

- 신용카드는 신용을 담보로 이를 소지한 회원이 신용카드 가맹점에서 상품 등을 현금의 즉시 지불없이 구입할 수 있는 금융상품입니다. 반드시 회원이 발급을 신청하여야 신용카드가 발행됩니다.
- 법인신용카드는 법인(개인사업자의 경우 개인)의 신용한도 이내에서 이용할 수 있는 상품으로 구매 즉시 결제가 이루어지는 법인체크카드 및 직불카드와는 사용 가능 가맹점 등에서 차이가 있습니다.

구분	법인 신용카드	법인 체크카드	직불카드
사용 가능 가맹점	신용카드 가맹점	신용카드 가맹점	직불카드 가맹점
발급기관	신용카드사	신용카드사	은행
이용한도	신용한도 이내	예금잔액 이내	예금잔액 이내
결제	선구매 후결제	구매 즉시	구매 즉시
할부결제 이용	일부 상품 限 가능	불가능	불가능

## 민원 · 상담이 빈번하여 숙지가 필요한 사항

Q1. 카드 뒷면에 서명을 꼭 해야 하나요?

회원은 발급된 카드를 받는 즉시 법인명의카드는 카드 서명란에 법인 등의 명칭을 기재 하여야 하고, 임직원명의 카드는 서명란에 임직원 본인이 직접 서명을 하여야 합니다. 카드 뒷면에 서명을 하지 않고 분실하는 경우, 부정 사용된 금액에 대해 책임을 질 수 있습니다.

Q2. 카드 중도해지 시 연회비는 어떻게 반환받나요?

연회비는 카드발급 시점을 기준으로 원칙적으로 1년 단위로 청구됩니다. 연회비 부과기간이 끝나기 이전에 카드를 중도해지 하는 경우 남은 기간에 해당하는 연회비를 계산하여 10영업일(불가피한 경우 3개월) 이내에 반환하여 드립니다. 다만, 카드발급 및 부가서비스 제공에 이미 지출된 비용은 제외됩니다.

Q3. 법인 카드의 한도는 어떻게 산정되나요?

법인카드의 한도는 카드발급을 신청할 때 회원이 신청한 금액과 은행의 심사기준을 종합적으로 반영하여 책정하며, 은행은 회원의 월 평균 결제능력, 신용도, 이용실적 등을 바탕으로 매년 1회 이상 정기적으로 이용한도 적정성을 평가한 후 이용한도를 조정할 수 있습니다.

## 법인신용카드 이용대금 연체 시 발생하는 불이익

Q. 법인신용카드 이용대금을 연체할 경우 어떤 불이익이 발생하나요?

법인신용카드 이용대금 연체 시에는 법에서 정하는 범위 내에서 원리금에 연체이자율이 적용되며, 금융거래가 제약되고 법인 신용등급(신용점수) 등이 하락할 수 있으니 유의하여 주시기 바랍니다.

## 민원을 제기하거나 상담을 요청하려는 경우 이용 가능한 연락처

Q. 신용카드와 관련하여 궁금한 점이나 민원사항이 있는 경우 어디로 연락해야 하나요?

(주)제주은행(이하 “은행”이라고 함) 고객센터(1588-0079)를 통해 금융상품에 관한 문의가 가능하며, 분쟁 발생 시에는 금융감독원(국번없이 1332) 등에 도움을 요청하실 수 있습니다.



## 1. 법인신용카드의 특성

- 법인신용카드는 회원(법인사업자인 경우 법인, 개인사업자인 경우 개인)의 신용을 담보로 이를 소지한 회원이 신용카드 가맹점에서 상품 등을 현금의 즉시 지불 없이 구입 할 수 있는 증표로써 반드시 회원이 발급을 신청해야 법인신용카드가 발급됩니다.
- 법인신용카드의 유효기간은 최대 5년이며, 카드 표면에 표시됩니다. 유효기간이 도래한 법인신용카드에 대해서는 회원에 대한 심사를 거쳐 갱신발급 요건을 충족하는 회원에 대해 신용카드를 갱신발급하며, 요건을 충족하지 못한 경우 갱신발급이 제한될 수 있습니다.

## 2. 결제일자에 따른 대금납부일 등 신용카드 결제와 관련된 조건

- 회원은 카드이용대금과 이에 수반되는 모든 수수료를 지정된 대금결제일에 자동이체 결제방법 또는 은행이 정하는 방법(즉시결제 등)으로 결제하여야 하며, 대금결제일은 결제가능일 중에서 회원이 정하는 날로 지정할 수 있습니다.
- 은행은 회원의 카드이용대금을 결제일에 자동이체 계좌에서 인출하여 결제하며 은행 영업 마감시간(16시) 이후에 입금된 금액은 결제계좌 개설 기관의 사정에 따라 자동인출되지 않을 수 있습니다.
- 주요 결제일별 카드 이용기간은 다음과 같습니다.

결제일	카드 이용기간	결제일	카드 이용기간
3일	전전월 19일 ~ 전월 18일	6일	전전월 22일 ~ 전월 21일
10일	전전월 26일 ~ 전월 25일	15일	전월 1일 ~ 전월 말일
17일	전월 3일 ~ 당월 2일	21일	전월 7일 ~ 당월 6일
25일	전월 11일 ~ 당월 10일		

- 결제일 : 결제일이 공휴일(금융기관의 휴무일 포함)인 경우는 이후 최초 도래하는 영업일
- 설·추석 연휴 등으로 인해 우체국의 우편물량이 집중되는 경우 우편 명세서의 배송이 일부 지연될 수 있으며, 결제금액은 제주은행 앱(jbank), 고객센터(☎1588-0079), 제주은행 영업점을 통해 확인 가능합니다.

## 3. 신용카드 이용과 관련된 각종 수수료

### [카드 이용형태별 수수료율]

구분	주요 내용	수수료율
일시불	신용카드 이용금액을 한번에 결제하는 방식	-
할부	할부기간에 걸쳐 동일 금액을 분할하여 결제하는 방식	15.2% ~ 18.9%

- 법인회원이 할부결제 이용 시 할부 개월 수에 따라 수수료율은 변동됩니다.

### [해외이용 수수료율]

- 해외 이용 수수료 : 신용카드 해외 이용 시(해외 사이트 거래 포함) 부과하는 수수료  
수수료율 : 0.3% ((거래미화금액\* x 해외 이용 수수료율) x 전신환매도율\*\*)
- 국제브랜드 수수료 : VISA / MasterCard 등 국제카드 브랜드사가 부과하는 수수료  
수수료율 : 1% ~ 1.1% ((거래미화금액\* x 국제브랜드 수수료율) x 전신환매도율\*\*)

\* 해외가맹점에서 이용한 카드대금은 미달러로 환산된 후 청구되며, 거래미화금액에는 국제브랜드 수수료가 포함되지 않음

\*\* 카드 접수일자 기준, BC카드 결제대행은행에서 고시하는 전신환 매도율을 적용



## 4. 연체이자율 및 연체에 따른 불이익

### [연체이자율(연)]

- 연체이자율은 [회원별 · 이용상품별 약정이자율 + 연체가산이자율(연 3%)]로 적용합니다.
    - 연체이자율은 법정최고금리(연 20%) 이내로 합니다.
  - 다만, 연체 발생 시점에 약정이자율이 없는 경우에는 약정이자율을 다음과 같이 적용합니다.
    - 일시불 거래를 연체하는 경우 : 거래 발생 시점 기준 최소기간(2개월)의 유이자 할부 금리(15.2%)
    - 무이자 할부 거래를 연체하는 경우 : 거래 발생 시점 기준 동일한 할부 계약 기간의 유이자 할부 금리
    - 그 외의 경우 : 약정금리는 상법상 상사법정이율(상행위로 인한 법정이율)과 상호금융가계자금대출금리\* 중 높은 금리 적용
- \*한국은행에서 매월 발표하는 가장 최근의 비은행 금융기관 가중평균대출금리(신규대출 기준)

### [연체에 따른 불이익]

- 신용카드 이용대금을 연체하는 경우 신용도 하락, 연체이자 및 지연배상금 발생, 카드이용 정지, 카드이용한도 감액, 카드이용 계약 해지 등 불이익이 발생할 수 있습니다.

## 5. 연회비 및 연회비 반환

- 연회비 : 연회비는 은행이 신용카드 발급, 이용대금명세서 발송 등 관리비용을 충당하기 위하여 부과하는 기본연회비와 카드별로 제공하는 부가서비스 비용을 충당하기 위하여 부과하는 제휴연회비로 구성됩니다.
- 연회비 청구 : 은행은 카드이용대금에 우선하여 연회비를 청구할 수 있으며, 연회비는 신용카드 발급 시점을 기준으로 원칙적으로 1년 단위로 청구됩니다. 다만, 연회비 부과 시점을 기준으로 1년 이상 사용하지 않은 카드에 대한 연회비는 청구하지 않습니다.
- 연회비 반환 : 회원이 유효기간이 도래하기 전에 카드를 해지하는 경우 연회비 반환금액은 회원이 은행과 계약을 해지한 날부터 일할 계산(하루 단위로 계산하며 회원이 카드이용이 가능하게 된 날을 기준으로 산정)하여 산정합니다. 이 경우 회원이 이미 납부한 연회비에 반영된 다음 비용은 반환금액 산정에서 제외됩니다.
  - 신용카드의 발행·배송 등 신용카드 발급(신규 발급에 한정)에 소요된 비용
  - 신용카드 이용 시 제공되는 추가적인 혜택 등 부가서비스 제공에 소요된 비용(예시) 연회비 2만원, 반환금액 산정 제외비용 1만원, 연회비 부과대상일수 200일, 잔여일수 20일인 경우 반환되는 연회비  
$$\text{반환되는 연회비} = (2\text{만원} - 1\text{만원}) \times 20\text{일} / 200\text{일} = 1,000\text{원}$$
- 연회비 반환기한 : 회원이 계약을 해지한 날부터 10영업일 이내에 연회비 반환금액을 반환하여 드립니다. 다만, 부가서비스 제공내역 확인에 시간이 소요되는 등 불가피한 사유로 계약을 해지한 날부터 10영업일 이내에 연회비 반환금액을 반환하기 어려운 경우에는 계약을 해지한 날부터 3개월 이내에 반환하여 드립니다.

## 6. 계약 해지 시 불이익

- 회원이 유효기간이 도래하기 전에 카드를 해지하는 경우 이미 납부한 연회비를 계약을 해지한 날부터 일할 계산(하루 단위로 계산)하여 그 금액을 차감하여 반환하며, 은행은 카드이용계약이 해지된 경우 그날까지의 채무 전액 변제를 요구할 수 있습니다.

## 7. 법인신용카드 이용의 제한

- 은행은 회원 및 가맹점의 신용도, 법령 규정, 감독기관의 지시 등을 고려하여 회원의 특정가맹점(국내 및 해외가맹점 포함)에 대한 카드이용 또는 이용한도를 제한할 수 있습니다.  
(예시 : 카지노, 경마, 경정, 경륜장, 복권방, 해외가상화폐거래소 등)



## 8. 신용점수에 미치는 영향

- 법인카드 연체 후 90일 초과 시에는 신용관리대상 등재됩니다.
- 해당 금융거래로 인하여 개인신용평가회사가 개인신용평점을 만들어 낼 때 해당 신용정보주체에게 불이익이 발생할 수 있으며, 개인신용평점 하락 시 불이익 발생 가능성이 있는 금융거래는 대출, 신용카드, 시설대여(리스), 할부금융 등입니다.
- 필요 이상의 신용카드를 발급받을 경우 개인신용평점이나 이용한도에 영향을 미칠 수 있습니다.
- 상환능력에 비해 신용카드 사용액이 과도한 경우 개인신용평점이 하락할 수 있습니다.
- 해당 금융거래가 변제나 이에 준하는 방식으로 거래가 종료된 경우에도 일정기간 개인신용평점의 산정에 영향을 줄 수 있습니다.

## 9. 이용대금 결제일 전 이용대금 상환이 필요한 경우

- 은행에 제공한 담보 등에 대하여 (가)압류, 가처분결정, 체납처분 또는 (임의)경매 등 강제집행이 개시 되었을 때 등(신용카드 법인회원 약관 제13조에서 정한 사유)
- 회생·파산의 신청 또는 Work-Out 신청이 있거나 신용정보집중기관에 연체정보 또는 이에 준하는 정보·특수기록정보 등이 등록된 경우 등(신용카드 법인회원 약관 제19조에서 정한 사유)
  - 은행으로부터 별도 청구가 없더라도 모든 신용카드 이용대금을 대금결제일이 도래하기 전임에도 불구하고 즉시 상환하셔야 합니다.

### ▪ 기한의 이익이란?

기한의 존재로 말미암아 당사자가 받는 이익을 말하며, 채무자인 회원은 당초 지정한 이용대금 결제일까지는 신용카드 이용대금을 상환하지 않아도 되므로 그 기간 동안 채무자인 회원이 가지는 이익을 기한의 이익이라 합니다.

### ▪ 기한의 이익이 상실되면?

- 모든 이용대금을 즉시 상환
- 연체이자 부담
- 일정기간 경과 후 신용도 판단정보 등록 등

### (참고) 주요 기한의 이익 상실 사유

- 신용카드 거래와 관련하여 허위, 위변조 또는 고의로 부실자료를 제출하여 카드사의 채권보전에 중대한 손실을 유발한 때
- 신용카드 이용대금 또는 다른 금융기관에 대한 채무를 연체한 경우
- 할부금을 연속하여 2회 이상 연체하고, 그 연체한 금액이 총 할부금액의 1/10을 초과하는 경우
- 다른 채무로 인하여 (가)압류, 경매, 기타 강제 집행을 당한 경우 등

## 10. 위법 계약 해지권

- 은행이 아래와 같이 「금융소비자 보호에 관한 법률」(이하 “금융소비자보호법”)상 의무를 위반하여 계약을 체결한 경우, 고객은 해당 계약을 해지할 수 있습니다.
  - 금융소비자보호법 제17조제3항을 위반하여 적합하지 아니하다고 인정되는 계약의 체결을 권유한 경우
  - 금융소비자보호법 제19조제1항 또는 제3항을 위반하여 설명의무를 이행하지 아니한 경우
  - 금융소비자보호법 제20조제1항을 위반하여 불공정영업행위를 한 경우
  - 금융소비자보호법 제21조를 위반하여 부당권유행위를 한 경우
- 위법계약 해지를 요구하기 위해서는 아래의 날 중 먼저 도달한 기간 내에 서면, 우편, 전자우편, 문자메시지 등으로 계약의 해지를 요구하여야 하며, 이 경우에는 금융위원회가 고시하는 서식(계약해지요구서)에 위반사실을 입증하는 서류를 첨부하여 은행에 제출하여야 합니다.
  - 계약체결일로부터 5년 이내 또는 법 위반사실을 안 날로부터 1년 이내
- 은행은 해지를 요구받은 날부터 10일 이내에 고객에게 수락 여부를 통지하며, 거절 시에는 그 사유를 함께 통지합니다.



## 11. 민원 및 분쟁에 관한 사항

- 신용카드와 관련한 의문사항 또는 불편한 사항(민원)이 있을 경우, 당행 인터넷 홈페이지([www.e-jejubank.com](http://www.e-jejubank.com)) 또는 고객센터 (1588-0079)로 문의하실 수 있습니다.
- 분쟁이 발생한 경우에는 금융감독원(국번없이 1332) 등에 도움을 요청하실 수 있습니다.

## 12. 자료 열람 요구권

- 고객은 분쟁조정 또는 소송의 수행 등 권리구제를 위한 목적으로 금융회사가 기록 및 유지·관리하는 다음의 자료에 대한 열람(사본 및 청취 포함)을 요구할 수 있습니다.
  - 계약체결에 관한 자료, 계약의 이행에 관한 자료, 금융상품 등에 관한 광고 자료, 고객의 권리행사에 관한 자료, 내부통제기준의 제정 및 운영 등에 관한 자료, 업무 위탁에 관한 자료
- 제주은행은 고객의 분쟁조정 신청내역 또는 소송제기 등의 목적 및 열람의 범위가 기재된 열람요구서로 열람을 요구 받은 날로부터 **6영업일** 이내에 고객이 해당 자료를 열람할 수 있게 합니다.
- 제주은행은 법령, 제3자의 이익 침해, 영업비밀의 침해 등의 사유가 있는 경우 이를 고객에게 알리고 **자료 열람을 제한하거나 거절할 수 있습니다.**

## 13. 신용카드 해지 신청 안내

- 해지 신청 : 회원은 거래 영업점, 콜센터를 통해 신용카드의 해지를 신청할 수 있습니다.
  - [거래 영업점] 제주은행 영업점 내점하여 영업점 직원에게 업무처리 요청(법인 서류 및 신분증 필요)
    - ☞ 영업점을 통한 신용카드 해지 신청은 은행 영업시간(9시~16시) 내 가능
  - [콜센터] 1588-0079번 전화 > ARS 0번(상담원 연결) > 본인 확인 및 카드 비밀번호 입력 > 카드해지 완료
    - ☞ 콜센터를 통한 신용카드 해지 신청은 개인사업자에 한하며 은행 영업일 기준 9시~18시까지 가능
- 해지 처리 : 신용카드 해지로 인해 탈퇴가 되는 경우에는 결제대금 납부, 포인트 소멸 안내 등을 위해 상담 직원과 통화가 필요할 수 있습니다.

## 14. 개인신용평가대응권

- 개인신용평가대응권이란, 법인의 경우 관계인(대표자 또는 보증인)이 자동화평가\*에 따른 개인 신용평가 **결과 및 주 요기준 등의 설명** 과 자동화평가 결과의 산출에 유리하다고 판단되는 정보 제출 또는 기초정보의 **정정·삭제·재 산출을 요구**할 수 있는 권리(신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제36조의2)를 말합니다.
  - \* 제주은행 임직원이 평가 업무에 관여하지 아니하고 컴퓨터 등 정보처리장치로만 개인신용정보 및 그 밖의 정보를 처리하여 법인 관계인 개인을 평가하는 행위
- 관계인(대표자 또는 보증인)은 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 제36조의2에 따라 자동화 평가의 결과, 자동화 평가의 주요 기준, 자동화 평가의 평가에 이용된 기초정보 등에 대해 설명하여 줄 것을 금융회사에 **요구\***할 수 있습니다.
  - \* 요구방법 : 제주은행 영업점 내점 또는 전자우편([jejucard@shinhan.com](mailto:jejucard@shinhan.com))을 통해 설명 및 재산출 요청서 제출
- 제주은행은 다음 어느 하나에 해당하는 경우에는 관계인(대표자 또는 보증인)의 요구를 거절할 수 있으며, 기초정보가 정정·삭제되었더라도 신용상태의 개선이 경미한 경우, 재평가결과는 기존과 동일할 수 있습니다.
  - 자동화평가가 아닌 방식으로 개인의 신용을 평가하는 경우
  - 관련 법령에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
  - 해당 관계인(대표자 또는 보증인)의 요구에 따르게 되면 금융거래 등 상거래관계의 설정 및 유지 등이 곤란한 경우
  - 관계인(대표자 또는 보증인)이 정정 또는 삭제 요청한 내용이 사실과 다른 경우
  - 정당한 사유 없이 동일한 금융거래 등에 대해 3회 이상 반복적으로 대응권을 행사하는 경우



※ **고객의 이해여부 확인을 위한 질의**

1. 법인신용카드 이용대금을 연체할 경우, **원리금에 연체이자율이 적용**되고 **금융거래가 제약**되며 **신용점수 등이 하락**하는 불이익이 발생할 수 있다는 점을 확인하셨습니다?  
 ① 예                    ② 아니오
2. 연회비 부과기간이 끝나기 이전에 카드를 중도해지하는 경우, 남은 기간에 해당하는 연회비를 일할계산하여 반환해드리나, 카드발급 및 부가서비스 제공에 이미 지출된 비용은 반환금액에서 제외된다는 점을 확인하셨습니다?  
 ① 예                    ② 아니오
3. 법인카드 이용한도는 카드발급을 신청할 때 회원이 신청한 금액과 카드사의 심사기준을 종합적으로 반영하여 책정하며, **은행은 회원의 월 평균 결제능력, 신용도, 이용실적 등을 바탕으로 매년 1회 이상 정기적으로 이용한도 적정성을 평가한 후 이용한도를 조정**할 수 있습니다. 이 내용을 확인하셨습니다?  
 ① 예                    ② 아니오

해 당 여 부	<input type="checkbox"/>	본인은 제주은행과 계약을 체결함에 있어 은행 직원과 상담하여 본 설명서를 교부받았으며, 위에서 설명한 내용을 포함하여 계약의 주요내용에 대하여 충분히 설명을 듣고 이해하였음을 확인합니다.
	<input type="checkbox"/>	본인은 은행 직원으로부터 본 설명서의 [별지]에 기재된 연계·제휴서비스 및 연회비 관련 사항에 대하여 충분히 설명을 듣고 이해하였음을 확인합니다.
	<input type="checkbox"/>	본인은 은행 직원으로부터 위법계약해지권 등 고객의 권리에 대하여 충분히 설명을 듣고 이해하였음을 확인합니다.

20    년    월    일

법인명(명판)	법인사업자	개인사업자
	법인인감(인)	서명(인)

※ 법인사업자는 법인인감 날인, 개인사업자는 대표자 서명 또는 개인인감 날인  
 ※ 법인인감 날인시 법인인감증명서와 동일한 인감 날인(사용인감 날인 시 사용인감계 제출)

